

Zarządzenie Nr 6/2019/2020
Dyrektora Przedszkola w Pietrowicach Wielkich
z dnia 01.01.2020r.

w sprawie: przyjęcia regulaminu żywienia dzieci
w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich

Na podstawie art. 106 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
(tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Określa się regulamin żywienia w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich stanowiący załącznik 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom kuchni, intendentowi, sekretarce

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
w Pietrowicach Wielkich
Edyta Kubita
Edyta Kubita

REGULAMIN ŻYWIENIA W PRZEDSZKOLU W PIETROWICACH WIELKICH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania z żywienia w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) żywieniu – należy przez to rozumieć wydawane posiłki w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich,
 - 2) wychowanku – należy przez to rozumieć wychowanków Przedszkola w Pietrowicach Wielkich, wychowanków oddziału przedszkolnego w Cyprzanowie oraz oddziału w Szkole Podstawowej w Pietrowicach Wielkich,
 - 3) rodzicu/opiekunie – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych wychowanków,
 - 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Przedszkola w Pietrowicach Wielkich,
 - 5) przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole w Pietrowicach Wielkich, oddział przedszkola w Cyprzanowie oraz oddział w szkole podstawowej,
 - 6) intendencie – należy przez to rozumieć pracownika stołówki zatrudnionego w szkole podstawowej w Pietrowicach Wielkich.
3. Aktualny jadłospis na dany tydzień wraz ze składnikami zawierającymi alergeny wywieszony jest w szatni przedszkolnej oraz zamieszczony na stronie <http://przedszkolepietrowice.przedszkolna.net/>
4. Intendent zastrzega sobie prawo do zmian w jadłospisie.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z POSIŁKÓW W PRZEDSZKOLU W PIETROWICACH WIELKICH

1. Żywieniem w przedszkolu objęte są obowiązkowo wszystkie dzieci zapisane do przedszkola.
2. Żywnienie w przedszkolu obejmuje następujące posiłki:
 - śniadanie – godz. 8.30
 - II śniadanie – godz. 10.30
 - obiad – godz. 12.00
 - podwieczorek – godz. 14.00
3. Nauczyciele zatrudnieni w przedszkolu po wniesieniu opłaty są uprawnieni do korzystania z żywienia w przedszkolu.
4. Ze względów lokalowych nie wyodrębnia się oddzielnego pomieszczenia na stołówkę, posiłki spożywane są w salach zajęć dzieci. obiady przywożone są z kuchni ze szkoły podstawowej

w Pietrowicach Wielkich, pozostałe posiłki: śniadanie, II śniadanie, podwieczorek przygotowywane są w kuchni przedszkolnej z produktów dostarczonych z kuchni szkoły podstawowej.

5. Żywnienie dzieci obejmuje także dni pomiędzy świętami, ferie zimowe niezależnie od ilości dzieci obecnych w przedszkolu w tych dniach. Jednak w takim wypadku może nastąpić zmiana w jadłospisie.

III. ODPLATNOŚĆ ZA ŻYWIENIE

1. Cena posiłków ustalana jest przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym. (Załącznik nr 1 wysokość stawek za wyżywienie).
2. Wszyscy rodzice/prawni opiekunowie dzieci zapisanych do przedszkola zobowiązani są do dokonywania opłat za żywienie wg ustalonych stawek (pkt.III. ust.1) i godzin zapisu dziecka do przedszkola.
3. Zapisanie dziecka do przedszkola w danych godzinach jest równoznaczne z ilością podawanych posiłków. Dzieci zapisane do godz. 14.00 nie korzystają z podwieczorku.
4. Odpłatność za posiłki za dany miesiąc należy uiścić przelewem na konto przedszkola od 1 do 15 dnia każdego miesiąca, w którym dziecko korzysta z posiłków (liczy się data wpływu). Numer konta bankowego podany jest na stronie internetowej przedszkola, w gazetkach przedszkolnych oraz na indywidualnych kartkach z opłatami za dany miesiąc. W tytule wpłaty należy wpisać: imię i nazwisko dziecka, wyżywienie – kwota.
5. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki. Brak wpłaty w/w terminie jest podstawą do skierowania rodziców do korzystania z pomocy GOPS-u. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do uregulowania wszystkich zaległych opłat.
6. Za nieterminową wpłatę będą naliczane odsetki ustawowe.
7. Koszt żywienia naliczany jest z góry na dany miesiąc zgodnie z liczbą dni roboczych w danym miesiącu.
8. Koszt posiłków na dany miesiąc żywieniowy podawany jest indywidualnie każdemu dziecku na kartce, umieszczonej w półce dziecka w szatni przedszkolnej, do dnia 5-go bieżącego miesiąca.
9. W przypadku planowanej nieobecności w przedszkolu (np. wycieczka lub planowane wyjście) należy ten fakt zgłosić u intendenta przynajmniej na 2 dni wcześniej. Czynność ta spoczywa na wychowawcy organizującym wycieczkę.
10. Odliczenie kwoty za żywienie: odpis naliczany jest po 3 dniach nieobecności ciągłej dziecka z odpłatności w następnym miesiącu. Nie ma odpisu za jeden lub dwa dni nieobecności dziecka. Na przełomie miesiący nieobecność ciągła powyżej trzech dni także jest odpisana.
11. Dzieciom kończącym przedszkole odpis za czerwiec naliczony jest po wcześniejszym zgłoszeniu przez rodzica na początku miesiąca.
12. Nie ma potrzeby zgłaszania nieobecności dziecka w przedszkolu.
13. Rodzice dzieci 6-letnich proszeni są o zgłoszenie dłuższej nieobecności dziecka – powyżej 2 tygodni do wychowawcy.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

O wszystkich sprawach związanych z organizacją żywienia w przedszkolu decyduje Dyrektor.

**Załącznik nr 1
do Regulaminu żywienia
Przedszkola w Pietrowicach Wielkich
Zarządzenie nr 5 Dyrektora Przedszkola
z dnia 29.06.2018r.**

**Zarządzenie Nr 5
Dyrektora Przedszkola w Pietrowicach Wielkich
z dnia 29.06.2018r**

**w sprawie: opłaty za wyżywienie w stołówce przedszkolnej prowadzonej w
Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich wraz z oddziałem zamiejscowym w
Cyprzanowie oraz w oddziale przy SP**

Na podstawie art. 67a ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Pietrowice Wielkie

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się następujące opłaty za wyżywienie w stołówce przedszkolnej prowadzonej w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich zwanej dalej „opłatami”:

a) dla wychowanków przedszkola:

1. za trzy posiłki: śniadanie, II śniadanie i pełny obiad w kwocie **4,50 zł dziennie**
2. za podwieczorek w wysokości **1,00 zł dziennie**

§ 2

1. Opłaty uiszcza się miesięcznie z góry **do dnia 15 – go** każdego miesiąca.
2. Opłaty w przedszkolu płatne są przelewem za pośrednictwem konta bankowego: Bank Spółdzielczy Racibórz O/ Pietrowice Wielkie,
nr konta : **80 8475 10 45 2005 3500 4189 0001**

§ 3

1. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu przez okres wynoszący co najmniej trzy dni i więcej uiszczone opłaty podlegają zwrotowi na poczet kosztów wyżywienia dziecka w następnym miesiącu.
2. **Pojedyncze dni oraz dwa dni nieobecności dziecka nie podlegają zwrotowi.** Rodzice lub opiekunowie dziecka nie zgłaszają jego nieobecności – obowiązuje zasada z § 3 ust. 1
3. Opłaty wnoszone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej dokonywane są zgodnie z § 1 ust. 1 i 2.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom : intendent, pracownicy kuchni

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2018r.